

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Киселевского городского округа детский сад №65 комбинированного вида "Родничок"

Утверждаю:
Заведующий детским садом 65
Е.К. Касаджик
Приказ №31/1-од-о от 13.02.2023



План-график
по приведению ОП ДО в соответствие с ФОП ДО,
АОП ДО в соответствии с ФАОП ДО

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Результат
Организационно-управленческое обеспечение				
1.	Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	Февраль, май и август	заведующий, старший воспитатель рабочая группа	Протоколы
2.	Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО	февраль 2023	заведующий, старший воспитатель рабочая группа	Приказ о создании рабочей группы
3.	Провести экспертизу ООП детского сада на соответствие требованиям ФОП ДО	март 2023	рабочая группа	Отчет
4.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	март 2023	рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
5.	Составить проект ООП детского сада с учетом ФОП ДО	апрель 2023	рабочая группа	Проект обновленной ООП
Нормативно-правовое обеспечение				
1.	Сформировать банк данных	февраль	председатель рабочей группы	Банк данных нормативно-

	нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП ДО, ФАОП ДО	2023г.		правовых документов
2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП ДО, ФАОП ДО	февраль 2023г.	рабочая группа	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП, ФАОП ДО
3.	Проведение экспертизы локальных актов Образовательного учреждения в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО, ФАОП ДО	март-апрель 2023г.	рабочая группа	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
4.	Внесение изменений в программу развития Образовательного учреждения	март-апрель 2023г.	рабочая группа	Приказ о внесении изменений в программу развития Образовательного учреждения
5.	Издать приказ об утверждении новой ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	август 2023	заведующий, старший воспитатель	Приказ об утверждении новой ОП ДО Образовательного учреждения
6.	Издать приказ об утверждении новой АОП ДО Образовательного учреждения в соответствии с ФАОП ДО и использовании ее при осуществлении	август 2023	заведующий, старший воспитатель	Приказ об утверждении новой АОП ДО Образовательного учреждения

	воспитательно-образовательной деятельности			
7.	Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованием ФООП ДО, ФАОП ДО локальных актов Образовательного учреждения в сфере образования	По необходимости	заведующий, старший воспитатель	Приказы об утверждении локальных актов Образовательного учреждения
Методическое обеспечение				
1.	Разработать собственные и адаптировать для педагогического коллектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	апрель-август 2023г.	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
2.	Разработать собственные и адаптировать для педагогического коллектива методические материалы Мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	февраль 2023г.	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
3.	Разработать собственные и адаптировать для педагогического коллектива	февраль 2023г.	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы

	методические материалы Мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы			
4.	Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	февраль-август 2023г.	рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
Информационное обеспечение				
1.	Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	февраль-август 2023г.	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы родительских собраний
2.	Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	До 1 сентября.	Ответственный за работу официального сайт Образовательного учреждения	Информация на сайте
3.	Разместить ФОП ДО, ФАОП ДО на официальном сайте Образовательного учреждения	апрель 2023г.		
Кадровое обеспечение				
1.	Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО, ФАОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	март–май 2023г.	заведующий, старший воспитатель	Аналитическая справка
2.	Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО,	март-апрель 2023г.	рабочая группа	Справка, график повышения квалификации

	ФАОП ДО			
3.	Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО, ФАОП ДО	апрель – май 2023г.	Члены рабочей группы	Опросные листы или отчет
4.	Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО, ФАОП ДО	апрель– июнь 2023г.	заведующий, старший воспитатель	Приказ, документы о повышении квалификации
Материально-техническое обеспечение				
1.	Анализ ресурсного обеспечения Образовательного учреждения в соответствии с требованиями ФОП ДО, ФАОП ДО	март - август 2023.	заведующий, старший воспитатель	Мониторинг ресурсного обеспечения Образовательного учреждения в соответствии с требованиями
2.	Обеспечение оснащённости Образовательного учреждения в соответствии с требованиями ФОП ДО, ФАОП ДО к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	март-август 2023г.	заведующий, старший воспитатель	Закупка недостающего оборудования
3.	Определение потребности учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствии с ФОП	апрель 2023		Закупка недостающего учебно-методических пособий

	ДО, ФАОП ДО			
4.	Пополнение развивающей предметно-пространственной среды в Образовательном учреждении в соответствии с требованиями ФОП ДО, ФАОП ДО	февраль - август 2023	заведующий, старший воспитатель заместитель заведующего	Пополнение развивающей предметно-пространственной среды в Образовательном учреждении
5.	Обеспечение методическими и дидактическими материалами для реализации ФОП ДО, ФАОП ДО	июнь-август 2023	заведующий, старший воспитатель заместитель заведующего	Пополнение Образовательного учреждения методическими и дидактическими материалами
Финансово-экономическое обеспечение				
1.	Расчет потребностей в расходах Образовательного учреждения в условиях реализации ФОП ДО, ФАОП ДО	май 2023	заведующий,	Смета
2.	Приведение в соответствие с требованиями ФОП ДО, ФАОП ДО и новыми квалификационными характеристиками должностных инструкций работников Образовательного учреждения	июль-август 2023г.	заведующий, старший воспитатель заместитель заведующего	Новые должностные инструкции