

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Киселевского городского округа
детский сад №65 комбинированного вида "Родничок"
(детский сад 65)

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
Протокол № 1 от 25.08.2022г.



Положение
о творческой группе педагогов
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения Киселевского городского округа
детского сада №65 комбинированного вида "Родничок"
для осуществления инновационной деятельности по направлению
«Образовательный модуль «Мир головоломок» смарт – тренинг для
дошкольников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее по тексту Положение) о творческой группе педагогов муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Киселевского городского округа детского сада №65 комбинированного вида "Родничок" (далее по тексту Образовательное учреждение) определяет цель, основные задачи, функции, порядок формирования и работы творческой группы педагогов Образовательного учреждения по реализации инновационной деятельности в рамках федеральной площадки по программе "Мир головоломок" смарт-тренинг для дошкольников.

1.2. Творческая группа - добровольное профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, коллективном сотрудничестве по изучению, разработке, обобщению материалов по заявленной тематике инновационного образовательного проекта с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы.

1.3. Творческая группа создается с целью осуществления инновационной деятельности, апробации новых технологий обучения в рамках реализации инновационного образовательного проекта и в объемах, предусмотренных программой инновационной деятельности.

1.4. В своей работе творческая группа руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Образовательного учреждения и настоящим Положением.

1.5. В состав творческой группы входят педагоги, специалисты Образовательного учреждения, заинтересованные в творческом подходе к работе.

1.6. В своей деятельности творческая группа подотчетна Педагогическому совету Образовательного учреждения.

1.7. Основными принципами работы творческой группы являются: равноправие членов творческой группы, системность, открытость, коллегиальность деятельности, объективность.

1.8. Результатом работы творческой группы является создание конечных продуктов инновационной деятельности в соответствии с проектом Образовательного учреждения.

2. Состав и организация работы творческой группы

2.1. Руководство деятельностью творческой группы осуществляет старший воспитатель, ответственный за реализацию инновационного проекта.

2.2. Творческая группа формируется на добровольной основе из числа педагогов, специалистов Образовательного учреждения, заинтересованных в творческом подходе к работе, администрации.

2.3. Состав творческой группы и ее руководитель утверждается приказом заведующего Образовательного учреждения.

2.4. Состав творческой группы может меняться в зависимости от поставленных задач, индивидуальных возможностей и интересов педагогов.

2.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.

3. Цели и задачи творческой группы

3.1. Главной целью творческой группы является объединение педагогов,

участвующих в инновационной деятельности учреждения в научно-практическом поиске при совершенствовании образовательной деятельности.

3.2. Главными задачами творческой группы являются:

- разработка нормативной и методической документации, регламентирующей инновационную деятельность в Образовательном учреждении;
- совершенствование профессионального мастерства педагогов в сфере расширения образовательного пространства, включение педагогов в создание инновационного пространства, объединяющего педагогов и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, для аккумуляции идей и объединения возможностей;
- стимулирование педагогов к самостоятельному углубленному расширению знаний, полученных в ходе работы;
- отслеживание результативности работы в ходе инновационной деятельности и выработка рекомендаций для педагогов Образовательного учреждения;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Образовательного учреждения;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности.

4. Функции творческой группы

4.1. Изучает и анализирует законодательные акты, нормативные документы федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующие вопросы инновационной деятельности.

4.2. Определяет цели и задачи, направленные на реализацию инновационного продукта:

- периодически информирует Педагогический совет о ходе и результатах реализации инновационного образовательного проекта;
- консультирует участников образовательной деятельности по заявленной проблеме;
- информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о реализации инновационного образовательного проекта через активные формы взаимодействия.

4.3. Осуществляет поиск и систематизацию инновационных идей, способствующих повышению качества дошкольного образования.

4.4. Изучает проблематику инновационной деятельности в рамках проекта и апробирует в практике работы методы, педагогические средства, приемы, с помощью которых можно разрешить проблему.

4.5. Привлекает воспитателей и специалистов Образовательного учреждения, не входящих в состав творческой группы для отдельных поручений.

4.6. Разрабатывает и оформляет рекомендации родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся по организации деятельности со своими детьми, вовлеченных в инновационную деятельность.

4.7. Разрабатывает и реализует план деятельности творческой группы с учетом современных тенденций развития системы дошкольного воспитания, образования и развития с опорой на передовой педагогический опыт.

4.8. Разрабатывает для заинтересованных педагогических работников промежуточные рекомендации по использованию в работе полученных результатов.

4.9. Проводит анализ результатов инновационного образовательного проекта.

4.10. Разрабатывает методические рекомендации по инновационной деятельности, подготавливает материалы к публикации.

5. Права творческой группы

5.1. Использование методической литературы методического кабинета Образовательного учреждения.

5.2. Выполнение работы в небольших группах или индивидуально, в зависимости от объема порученной работы и умения работать в коллективе.

5.3. Выступления на заседаниях Педагогических объединений, Педагогических советах с информацией о творческой работе и обращение к педагогам с просьбой об оказании необходимой методической помощи.

5.4. Публикация результатов творческой работы в педагогических изданиях при согласии всех членов творческой группы с перечислением имен всех педагогических работников, принимавших участие в работе.

6. Ответственность

6.1. Члены творческой группы несут ответственность за:

- достоверность полученных результатов;
- результативность, систематическое отслеживание хода инновационной деятельности;
- выполнение в полном объеме закрепленных за ней задач и функций;
- соответствие разрабатываемых планов и проектов основным дидактическим и педагогическим принципам, базовым программам, местным условиям;
- создание дружеских, партнерских отношений с коллегами.

6.2. Члены творческой группы обязаны:

- осуществлять инновационную деятельность в рамках утвержденного проекта в соответствии с программой;
- систематически отслеживать ход работы творческой группы; информировать о результатах работы членов Педагогического совета;
- составлять аналитические отчеты в указанные сроки и представлять в форме, установленными решением Педагогического совета;
- осуществлять взаимопомощь и взаимообучение друг друга;
- знакомить педагогов и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с промежуточными и итоговыми результатами инновационной деятельности в рамках реализуемого проекта.

6.3. Руководитель группы несет ответственность за:

- планирование и организацию работы группы;
- сбор информации;
- обобщение, систематизацию и анализ материалов.

7. Документация и отчетность

7.1. Для осуществления работы в творческой группе должны быть следующие документы:

- приказ заведующего о создании творческой группы;
- Положение о деятельности творческой группы;
- план работы творческой группы на текущий учебный год;
- программа инновационной работы;

- материалы инновационной работы;
- аналитические отчеты о работе творческой группы за прошлый учебный год.

7.2. Заседания творческой группы оформляются протоколом в течении трех дней.

7.3. В качестве общего результата работы группы является пакет методических рекомендаций, разработок, пособий.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения руководителем Образовательного учреждения.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем Образовательного учреждения в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.