

ПРИНЯТО:
на общем родительском собрании
Протокол от 26.06.2019г. №3

Утверждаю:
заведующий детским садом 65
Т.К. Касаджик
Приказ № 3-од-п от 28.06.2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
Киселёвского городского округа детский сад №65 комбинированного вида
«Родничок» (детский сад 65)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Киселевского городского округа детского сада № 65 комбинированного вида "Родничок" (детского сада 65) (далее по тексту - Положение) разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Киселевского городского округа детского сада № 65 комбинированного вида "Родничок" (детского сада 65) (далее по тексту - Образовательное учреждение) на основании: Федерального закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Семейным кодексом Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1014 от 30.08.2013г. с изменениями от 17.07.2015г; Федеральным законом от 08.05.2010г. №83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" в редакции от 27.11.2017г., а также Уставом Образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение обозначает основные задачи, функции, права и ответственность Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Образовательной организации (далее по тексту - Совета родителей Образовательной организации), определяет организацию управления и работы, делопроизводство, а также регламентирует создание, ликвидацию и реорганизацию Совета родителей Образовательной организации.

1.3. Совета родителей Образовательной организации является постоянным коллегиальным органом самоуправления Образовательной организации, создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Образовательной организации и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, действует в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Образовательной организации.

1.4. Совета родителей Образовательной организации состоит из представителей от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся от каждой группы в количестве 12 человек. Ежегодно в каждой группе обучающихся, для участия в заседаниях Совета родителей Образовательной организации, избирается один родитель (законный представитель) - представитель от группы. Совета родителей Образовательной организации создается на неопределенный срок.

1.5. Совета родителей Образовательной организации осуществляет деятельность в Образовательной организации на основании настоящего Положения и правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава, решения принимаются большинством голосов.

1.6. Из своего состава члены Совета родителей Образовательной организации избирают председателя сроком на один год путем открытого голосования.

1.7. Секретарь Совета родителей Образовательной организации избирается на каждом его заседании из числа присутствующих членов Совета родителей Образовательной организации путем открытого голосования простым большинством голосов.

1.8. По инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в каждой группе могут образовываться Советы родителей групп обучающихся.

1.9. Совет родителей Образовательной организации работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, которые согласуются с заведующим Образовательной организации.

1.10. Осуществление членами Совета родителей Образовательной организации своих функций производится на безвозмездной основе.

1.11. Решения Совета родителей Образовательной организации являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по Образовательной организации.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью Совета родителей Образовательной организации является обеспечение постоянной и систематической связи Образовательной организации с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, оказание содействия педагогической пропаганде для успешного решения задач всестороннего развития обучающихся в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

2.2. Основными задачами Совета родителей Образовательной организации являются:

2.2.1. Содействие администрации Учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

- в защите законных прав и интересов обучающихся Образовательной организации;

- в организации и проведении мероприятий.

2.2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся Образовательной организации по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. КОМПЕТЕНЦИИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Компетенция Совета родителей Образовательной организации:

- вносит мотивированное мнение по проектам локальных нормативных актов Образовательной организации, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- помогает Образовательной организации в организации педагогической пропаганды среди родителей обучающихся и населения, в организации общих родительских собраний и конференций по обмену опытом семейного воспитания, в установленной связи педагогов с семьями обучающихся, в организации охраны жизни и здоровья детей, в укреплении хозяйственной и материальной базы Образовательной организации;

- содействует в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм, обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Координирует деятельность групповых родительских советов.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Образовательной организации об их правах и обязанностях.

3.4. Совместно с администрацией Образовательной организации контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.

3.5. Взаимодействует с другими органами самоуправления Образовательной организации по вопросам проведения мероприятий в Образовательной организации и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей Образовательной организации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Совет родителей Образовательной организации функционирует в форме заседаний, собирается не реже чем 3 раза в год, созывается его председателем.

4.2. Заседание Совета родителей Образовательной организации правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов. Решение заседания принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании, и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

4.3. Решение носит рекомендательный характер для всех родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Образовательной организации.

4.4. В необходимых случаях на заседание Совета родителей Образовательной организации приглашаются:

-заведующий, педагогические и медицинские работники Образовательной организации;

-представители общественных организаций, представители Учредителя.

4.5. Лица, приглашенные на заседание Совета родителей Образовательной организации, пользуются правом совещательного голоса.

4.6. Председатель организует деятельность Совета родителей Образовательной организации:

-совместно с заведующим Образовательной организации организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей Образовательной организации;

-определяет повестку дня;

-контролирует выполнение решений Совета родителей Образовательной организации;

-взаимодействует с заведующим по вопросам самоуправления.

4.7. Решения Совета родителей Образовательной организации принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих. Форму голосования Совета родителей Образовательной организации устанавливает в каждом конкретном случае.

4.8. Родительский комитет подотчетен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

4.9. Заседания Совета родителей Образовательной организации оформляются протоколом, который подписываются председателем Совета родителей Образовательной организации и секретарем Совета родителей Образовательной организации.

4.10. Ни председатель, ни один из Совета родителей Образовательной организации не вправе выступать от имени Образовательной организации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Совет родителей имеет право:

-принимать участие в обсуждении локальных актов Образовательной организации;

-вносить заведующему Образовательной организации предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала и получать информацию о результатах их рассмотрения;

-вносить предложения органам самоуправления Образовательной организации и получать информацию о результатах их рассмотрения;

-заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы Образовательной организации и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

-свободно распространять информацию о своей деятельности;

-систематически контролировать качество питания;

-вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по представлениям (решениям) групповых родительских советов;

-давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции;

-пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;

-поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете родителей Образовательной организации, оказание помощи в проведении массовых мероприятий, и т.д.;

-устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи Образовательной организации.

5.2. Члены Совета родителей Образовательной организации имеют право:

- участвовать в деятельности во всех проводимых Советом родителей Образовательной организации мероприятиях;

-избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей Образовательной организации;

-обсуждать любые вопросы деятельности Совета родителей Образовательной организации и вносить предложения по улучшению его работы;

- участвовать в управлении Советом родителей Образовательной организации;

-по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся вносить на рассмотрение Совета родителей Образовательной организации вопросы, связанные с улучшением работы Образовательной организации;

-вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в настоящее Положение;

-выйти из числа членов Совета родителей Образовательной организации по собственному желанию;

-получать информацию о деятельности Совета родителей Образовательной организации.

5.3. Члены Совета родителей Образовательной организации обязаны:

-принимать участие в работе Совета родителей Образовательной организации и выполнять его решения;

-участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей Образовательной организации или родительскими комитетами групп, а также в реализации проектов и программ Совета родителей Образовательной организации.

5.4. Председатель:

-организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей Образовательной организации;

-взаимодействует с Учредителем, Педагогическим советом Образовательной организации и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития Образовательной организации;

-координирует деятельность Совета родителей Образовательной организации, осуществляет работу по реализации программ, проектов и планов;

-представляет Совет родителей Образовательной организации перед администрацией, органами власти.

5.5. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Советом родителей Образовательной организации.

5.6. Председатель Советом родителей Образовательной организации может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Советом родителей Образовательной организации.

5.7. Члены Советом родителей Образовательной организации, не принимающие активное участие в его работе, по представлению председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов Совета родителей Образовательной организации, на их место избираются другие.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Советом родителей ответственен:

за выполнение плана работы;

-за выполнение решений, рекомендаций Совета родителей Образовательной организации;

-за установление взаимопонимания между руководством Образовательной организации и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;

-а качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;

-за бездействие отдельных членов Совета родителей Образовательной организации или всего Совета родителей Образовательной организации.

6.2. Члены Совета родителей Образовательной организации, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета родителей Образовательной организации могут быть отозваны избирателями.

6.3. Члены Совета родителей во главе с его председателем несут ответственность за эффективность работы Совета родителей Образовательной организации перед общим родительским собранием Образовательной организации.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Заседания Совета родителей Образовательной организации оформляются протоколом, который подписываются председателем Совета родителей Образовательной организации и секретарем Совета родителей Образовательной организации.

7.2. В книге протоколов фиксируется:

-дата проведения заседания;

-количество присутствующих;

-повестка дня;

-приглашенные (Ф.И.О. должность);

-ход обсуждения вопросов;

-предложения рекомендации и замечания родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических и других работников Образовательной организации;

- решение Совета родителей Образовательной организации.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей Образовательной организации. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы хранятся в Образовательной организации.

7.5. Ответственность за делопроизводство в Совета родителей Образовательной организации возлагается на председателя Совета родителей Образовательной организации.

7.6. Ни председатель, ни один из членов Совета родителей Образовательной организации не вправе выступать от имени Образовательной организации.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на общем родительском собрании и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего Образовательной организацией.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, регистрируются в протоколе и оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к данному локальному акту принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575843

Владелец Касаджик Елена Константиновна

Действителен с 10.11.2021 по 10.11.2022